|  |
| --- |
| Chargé.e de Mission pour l’Intégrateur Industriel MAGENTA |



*CDD 12 mois*

*renouvelable*

*Début : Avril 22 asap01/2/21*

*Télétravail partiel*

*Corbeil-Essonnes*

*Bac +…5*

|  |
| --- |
| L’Inserm est le seul organisme public français entièrement dédié à la recherche biologique, médicale et en santé des populations. Il dispose de laboratoires de recherche sur l’ensemble du territoire, regroupés en 12 Délégations Régionales. Notre institut réunit 15 000 chercheurs, ingénieurs, techniciens et personnels administratifs, avec un objectif commun : améliorer la santé de tous par le progrès des connaissances sur le vivant et sur les maladies, l’innovation dans les traitements et la recherche en santé publique.Rejoindre l’Inserm, c’est intégrer un institut engagé pour la parité et l’égalité professionnelle, la diversité et l’accompagnement de ses agents en situation de handicap, dès le recrutement et tout au long de la carrière. Afin de préserver le bien-être au travail, l’Inserm mène une politique active en matière de conditions de travail, reposant notamment sur un juste équilibre entre vie personnelle et vie professionnelle.L'Inserm a reçu en 2016 le label européen HR Excellence in Research et s'est engagé à faire évoluer ses pratiques de recrutement et d'évaluation des chercheurs. |
| Emploi |
| Poste ouvert aux candidats | [ ]  Agents fonctionnaires de l’Inserm par voie de mobilité interne[ ]  Agents fonctionnaires non Inserm par voie de détachement[x]  CDD agents contractuels | Catégorie | J |
| Corps | Ingénieur de recherche |
| Emploi-Type | Responsable du partenariat et de la valorisation de la recherche  |
| RIFSEEP (régime indemnitaire fonctionnaire) | Fonction : Groupe : Domaine : |
|  |
| Structure d’accueil |
| Département/Unité/Institut | Intégrateur industriel MAGENTARegroupant deux Unités Inserm:* US 35 Accélérateur de Recherche Technologique en Thérapie Génomique (ART-TG) – www.art-tg.com)
* UMS045 Center for IPSC Therapies (Cithera) –https://cithera-ipsc.com/)
 |
| A propos de la Structure | MAGENTA est un intégrateur industriel (labélisé dans le cadre du Grand Défi Biomédicaments) spécialisé dans la thérapie cellulaire et génique, et dont la mission est d’innover et d’accélérer le transfert de nouvelles thérapies avancées vers la clinique en faisant le lien entre les laboratoires de recherche et les industriels. Regroupant les laboratoires ART-TG (Inserm US35) et Cithera (Inserm UMS045), MAGENTA offre des capacités d’innovation sur les produits (ie cellules dérivées d’iPSC de grade pharmaceutique et recherche, cellules CAR), sur les technologies associées notamment les vecteurs lentiviraux, CRISPR édition du génome, reprogrammation cellulaire et bio-ingéniérie tissulaire d’organoides permettant de développer des procédés de bioproduction, de réaliser des transferts industriels et la production en BPF de cellules. MAGENTA, co-dirigé par Anne Galy et Annelise Bennaceur Griscelli regroupe + de 20 personnes dans les locaux à Corbeil-Essonnes.  |
| Directrices | Anne GALY et Annelise BENNACEUR GRISCELLI |
| Adresse | 30 rue Henri Desbruères – 91100 Corbeil-Essonnes |
| Délégation Régionale | AD PARIS 11 |

|  |
| --- |
| Description du poste |
| Mission principale | Référence du poste : MAGENTA\_02 Le/la chargé.e de mission aura pour mission de développer les partenariats et les sources de financement de l’intégrateur industriel MAGENTA, selon les programmes de développement et la feuille de route établis par les directeurs de MAGENTA, en lien avec l’ensemble des acteurs et collaborateurs associés. |
| Activités principales | * Prospection des partenariats et des appels à projets qui seraient pertinents pour le développement des activités de R&D de MAGENTA, notamment au niveau européen
* Participer activement à la soumission de demandes de financement pour MAGENTA en lien avec la Direction, notamment en coordonnant les échanges entre MAGENTA et le consortium (et leur contractualisation éventuelle), en contribuant à la rédaction des dossiers (notamment les parties descriptives et budgétaires) en lien avec les instances financières (BPI, ANR..)
* Faciliter la réalisation des partenariats et des projets de R&D de MAGENTA, en faisant le suivi des accords de consortium ou d’autres contrats éventuels
* Gérer le suivi de l’installation budgétaire et des achats stratégiques, le suivi des échéances et du reporting nécessaire, ceci en lien avec les porteurs de projet ou chefs de projets éventuels
* Assurer l’interface de communication entre MAGENTA et les cellules de valorisation de ses tutelles pour les aspects partenariats et juridiques,
* Prendre en charge la communication de MAGENTA selon la feuille de route établie par la direction, à travers la diffusion de communiqués sur Internet et les réseaux sociaux, par la mise à jour des sites Internet, par le maintien d’une base d’images et d’information sur MAGENTA
 |
| Spécificité(s) et environnement du poste | * Travail coordonné sur les deux unités de MAGENTA
 |
| Connaissances  | * Profil scientifique dans les sciences de la vie ou de la santé, avec l’expérience du management de projets de R&D
* Excellentes capacités de communication avec les collaborateurs et supérieurs
* Excellentes capacités de coordination et d’organisation
* Bonnes connaissances des questions de propriété intellectuelle en R&D et de la contractualisation des activités
* Expérience de l’élaboration d’un budget et de son suivi
* Très bonnes capacités rédactionnelles, pour le reporting scientifique et financier
* Langue anglaise : B2 à C2 (CERL)
 |
| Savoir-faire | * Organiser, prioriser et coordonner des tâches complexes pour la réalisation du projet
* Aptitude à résoudre les problèmes
* Autonomie
* Communiquer efficacement avec les différents acteurs du projet
 |
| Aptitudes | * Fiabilité
* Rigueur
* Adaptabilité : Capacité à appréhender des sujets de travail variés
* Productivité

• Aptitude à travailler en équipe et avec des interlocuteurs internes et externes • Sens des responsabilités et discrétion• Autonomie• Qualités relationnelles |
| Expérience(s) souhaité(s) | * Au moins 5 ans d’expérience dans un laboratoire, si possible au moins 3 ans d’expérience dans le domaine des biothérapies
* Une expérience dans le monde privé serait un plus
* Gestion administrative et pilotage
 |
| Niveau de diplôme et formation(s) | * Master ou Doctorat
* Pharmacien filière industrielle ou biologie
 |
| Informations Générales  |
| Date de prise de fonction | 15 Avril 2022 |
| Durée (CDD et détachements) | 12 mois Renouvelable : [x]  OUI [ ]  NON |
| Temps de travail  | * Temps plein/partiel
* Nombre d’heures hebdomadaires 38h30
* Congés Annuels et RTT
 |
| Activités télétravaillables  | [x]  OUI \* [ ]  NON\* Préciser les modalités de télétravail possible. Télétravail partiel possible (occasionel) |
| Rémunération  | * **Contractuels :** Entre 2900 euros et 3600 euros brut mensuel et en fonction de l'expérience professionnelle sur des postes de niveau équivalent.
 |
| Modalités de candidature |
| Date limite de candidature | 28 Février 2022 |
| Contact | Envoyer CV et lettre de motivation à Anne.galy@inserm.fr et annelise.bennaceur@aphp.frRéférence MAGENTA\_02 |
| Contractuels  | * Précisez vos prétentions salariales.
 |
| **Pour en savoir +**  | * Sur l’Inserm : [**https://www.inserm.fr/**](https://www.inserm.fr/) ; site RH : [**https://rh.inserm.fr/Pages/default.aspx**](https://rh.inserm.fr/Pages/default.aspx)
* Sur la politique handicap de l’Inserm et sur la mise en place d’aménagements de poste de travail, contactez la Mission Handicap : **emploi.handicap@inserm.fr**
* **Sur l’ART-TG** [**www.art-tg.com**](http://www.art-tg.com)
* **Sur Cithera** https://cithera-ipsc.com
 |